

マルミ食品 Web 注文 の ご利用方法

当サービスは会員制です。ご利用希望のお客様は先に会員登録が必要ですのでお問い合わせください。

1. ご注文ページ

- (1) URL : <https://www.ss39m.com>
- (2) お客様のユーザーID とパスワードを入力してログインします。

2. 当日のご注文方法

- (1) 画面右上のメニュー「≡」から「当日注文」を押します。
- (2) お弁当ごとの注文数量を入力します。
- (3) 「注文」ボタンを押します。以上でご注文は完了です。

※変更時は、数量を変更して「注文」ボタンを押します。

※キャンセル時は、数量を空欄にして「注文」ボタンを押します。

※当日分のご注文・変更・キャンセルは初めにご案内した締切時刻までとさせていただきます。

※注文内容は注文一覧で確認いただけます。(下記4を参照)

※(いわき店のみ) 管理者の方は、全員が注文しない日には、「注文なし」にチェックを入れて「注文」ボタンを押してください。操作忘れでないことを弊社で確認できます。ご協力をお願い致します。

3. 翌日以降のご注文方法

- (1) 画面右上のメニュー「≡」から「カレンダー注文」を押します。
- (2) カレンダー形式で、お弁当ごとの注文数量を入力します。
- (3) 「注文」ボタンを押します。以上でご注文は完了です。

※月ごとに「注文」を押してください。注文せずに月を変更した場合は編集中の数量は破棄されます。

※確認や注文なし、変更、キャンセルについては上記「2. 当日のご注文方法」と同様です。

※翌営業日分から翌月末分までご注文・変更・キャンセルできます。(休日を除く)

4. 注文一覧

- (1) 画面右上のメニュー「≡」から「注文一覧」を押します。
- (2) 任意の条件で注文データを検索・出力できます。

※管理者ユーザーは同一配達先全員の分、それ以外のユーザーはご自身の分の注文を検索できます。

※注文一覧から注文内容の変更はできません。

当システムは Chrome または Edge の最新バージョンでのご利用を推奨しております。

その他、ご不明な点があればお問い合わせください。

マルミ食品 

いわき店 ☎0246-96-6605 📠0246-56-2718

日立店 ☎0294-85-7927 📠0294-85-7040